

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Наследственные споры

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра права, философии и социологии**

Учебный план 40.04.01_2024_1054М-3Ф.plx
40.04.01 Юриспруденция
Гражданское право

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля на курсах:
в том числе:		зачеты 3
аудиторные занятия	24	
самостоятельная работа	79,2	
часов на контроль	3,85	

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	рп		
Лекции	8	8	8	8
Практические	16	16	16	16
Консультации (для студента)	0,8	0,8	0,8	0,8
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная работа	24,95	24,95	24,95	24,95
Сам. работа	79,2	79,2	79,2	79,2
Часы на контроль	3,85	3,85	3,85	3,85
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.полит.н, доцент, Чиконова Людмила Валентиновна

Рабочая программа дисциплины

Наследственные споры

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:

40.04.01 Юриспруденция

утвержденного учёным советом вуза от 01.02.2024 протокол № 2.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра права, философии и социологии

Протокол от 11.04.2024 протокол № 8

Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра права, философии и социологии**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра права, философии и социологии**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **кафедра права, философии и социологии**

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры **кафедра права, философии и социологии**

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	<i>Цели:</i> Углубление теоретических знаний и практических умений в области наследственного права.
1.2	<i>Задачи:</i> – приобретение навыков культуры мышления, способностей к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения; – выработка стремления к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства; – овладение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, работы с компьютером как средством управления информацией; – формирование профессионального правосознания, правового мышления и правовой культуры; – приобретение умений и навыков применения нормативных правовых актов, их объективная интерпретация, способности реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, а также владение навыками подготовки юридических документов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В.ДВ.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Авторское право и смежные права	
2.1.2	Актуальные проблемы нотариата	
2.1.3	Проблемы жилищного права	
2.1.4	Проблемы земельного права	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Защита прав субъектов гражданских правоотношений	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-3: Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере частного права и гражданского оборота	
ИД-1.ПК-3: Знает виды и формы юридических консультаций, применяемых в сфере частного права и гражданского оборота	
Знать: виды и формы юридических консультаций, применяемых в сфере частного права и гражданского оборота; Уметь: применять виды и формы юридических консультаций, применяемых в сфере частного права и гражданского оборота; Владеть: способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере частного права и гражданского оборота	
ИД-2.ПК-3: Консультирует по конкретной задаче в сфере частного права и гражданского оборота	
Знать: законодательные акты в сфере частного права и гражданского оборота; Уметь: консультировать по конкретной ситуации в сфере частного права и гражданского оборота; Владеть: способностью и навыками консультирования по конкретной задаче в сфере частного права и гражданского оборота	
ПК-2: Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере частного права и гражданского оборота	
ИД-1.ПК-2: Умеет собирать и анализировать правовую и фактическую информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в ходе правоприменительной деятельности; участвовать в процессе решения споров; оценивать результативность и последствия правовых решений в сфере частного права и гражданского оборота	
Знать: нормативно-правовые акты, нормы материального и частного права в сфере частного права и гражданского оборота; Уметь: собирать и анализировать правовую и фактическую информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в ходе правоприменительной деятельности; участвовать в процессе решения споров; оценивать результативность и последствия правовых решений в сфере частного права и гражданского оборота; Владеть: способностью сбора и анализа правовую и фактическую информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в ходе правоприменительной деятельности; участвовать в процессе решения споров; оценивать результативность и последствия правовых решений в сфере частного права и гражданского оборота	
ИД-2.ПК-2: Составляет правовые документы по требованиям юридической техники в сфере частного права и гражданского оборота	
Знать: правила юридической техники в сфере частного права и гражданского оборота; Уметь: составлять правовые документы по требованиям юридической техники в сфере частного права и гражданского оборота; Владеть: способностью составлять правовые документы по требованиям юридической техники в сфере частного права и гражданского оборота	
ПК-1: Способен разрабатывать нормативные правовые акты в сфере частного права и гражданского оборота	

ИД-1.ПК-1: Знает формы и способы совершенствования нормативных правовых актов в сфере частного права и гражданского оборота; имеет представление об актуальных проблемах правового регулирования в сфере частного права и гражданского оборота
<p>Знать: нормативно- правовые акты в сфере частного права и гражданского оборота, актуальные проблемы правового регулирования в сфере частного права и гражданского оборота</p> <p>Уметь: применять формы и способы совершенствования нормативных правовых актов в сфере частного права и гражданского оборота; имеет представление об актуальных проблемах правового регулирования в сфере частного права и гражданского оборота</p> <p>Владеть: навыками и способностью разрабатывать нормативные правовые акты в сфере частного права и гражданского оборота</p>
ИД-2.ПК-1: Обосновывает необходимость совершенствования правового регулирования; оценивает законодательные инициативы в сфере частного права и гражданского оборота
<p>Знать: теоретические основы совершенствования правового регулирования в сфере частного права и гражданского оборота ;</p> <p>Уметь: обосновывать необходимость совершенствования правового регулирования в сфере частного права и гражданского оборота;</p> <p>Владеть: умением и способностью совершенствования правового регулирования; анализа законодательных инициатив в сфере частного права и гражданского оборота</p>

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. История развития вопроса о наследственных спорах в России. Понятие и классификация наследственных споров.						
1.1	1. Первые наследственные споры в России и возникновение наследственных споров. 2. Реформирование наследственного законодательства и наследственные споры. 3. Роль Гражданского и иного законодательства при разрешении наследственных споров. Постановления Пленума Верховного Суда РФ. 4. Наследственные споры: понятие, причины, виды. 5. Классификация наследственных споров. /Лек/	3	1	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.2	1. Первые наследственные споры в России и возникновение наследственных споров. 2. Реформирование наследственного законодательства и наследственные споры. 3. Роль Гражданского и иного законодательства при разрешении наследственных споров. Постановления Пленума Верховного Суда РФ. 4. Наследственные споры: понятие, причины, виды. 5. Классификация наследственных споров. /Пр/	3	2	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	тесты, вопросы к зачету

	Раздел 2. Формы и способы защиты наследственных прав.						
2.1	1. Конституционная гарантия судебной защиты наследственных прав. 2. Формы и способы разрешения наследственных споров: понятие, виды, особенности. 3. Наследственные споры как споры о праве гражданском. 4. Классификация наследственных споров. 5. Несудебные формы защиты наследственных прав: самозащита и нотариальная форма защиты. /Лек/	3	1	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
2.2	1. Конституционная гарантия судебной защиты наследственных прав. 2. Формы и способы разрешения наследственных споров: понятие, виды, особенности. 3. Наследственные споры как споры о праве гражданском. Программа дисциплины "Судебная практика по наследственным спорам"; 40.05.04 "Судебная и прокурорская деятельность". Страница 5 из 13. 4. Классификация наследственных споров. 5. Несудебные формы защиты наследственных прав: самозащита и нотариальная форма защиты. /Пр/	3	8	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	тесты, вопросы к зачету
2.3	1. Конституционная гарантия судебной защиты наследственных прав. 2. Формы и способы разрешения наследственных споров: понятие, виды, особенности. 3. Наследственные споры как споры о праве гражданском. 4. Классификация наследственных споров. 5. Несудебные формы защиты наследственных прав: самозащита и нотариальная форма защиты. /Ср/	3	34	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 3. Общие положения судебного рассмотрения дел, вытекающих из наследственных правоотношений.						
3.1	1. Судебная защита права наследования. 2. Задачи и принципы судопроизводства при рассмотрении и разрешении наследственных споров. 3. Подведомственность дел, вытекающих из наследственных правоотношений. 4. Подсудность дел, вытекающих из наследственных правоотношений. 5. Судебные расходы и судебные штрафы. Процессуальные сроки. /Лек/	3	2	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	

3.2	Судебная защита права наследования. 2. Задачи и принципы судопроизводства при рассмотрении и разрешении наследственных споров. 3. Подведомственность дел, вытекающих из наследственных правоотношений. 4. Подсудность дел, вытекающих из наследственных правоотношений. 5. Судебные расходы и судебные штрафы. Процессуальные сроки. /Ср/	3	40,6	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 4. Субъекты гражданского судопроизводства по делам, вытекающим из наследственных правоотношений.						
4.1	Лица, участвующие в деле и их права и обязанности. Третьи лица. 2. Процессуальное соучастие, замена ненадлежащего ответчика и процессуальное правопреемство. 3. Участие в гражданском судопроизводстве прокурора, субъектов, обращающихся в суд в защиту прав, свобод и законных интересов других лиц, а также государственных органов и органов местного самоуправления. 4. Представительство в гражданском судопроизводстве /Лек/	3	1	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
4.2	Лица, участвующие в деле и их права и обязанности. Третьи лица. 2. Процессуальное соучастие, замена ненадлежащего ответчика и процессуальное правопреемство. 3. Участие в гражданском судопроизводстве прокурора, субъектов, обращающихся в суд в защиту прав, свобод и законных интересов других лиц, а также государственных органов и органов местного самоуправления. 4. Представительство в гражданском судопроизводстве /Пр/	3	2	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	тесты, вопросы к зачету
4.3	Изучение нормативно-правовых актов, подготовка к семинарским занятиям /Ср/	3	4,6	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 5. Исковое производство по делам, вытекающим из наследственных споров.						

5.1	1. Возбуждение гражданского дела, связанного с реализацией прав и свобод в сфере наследственных правоотношений, в суде. 2. Подготовка дела к судебному заседанию. Обеспечение иска. 3. Судебное разбирательство дела. 4. Постановления суда первой инстанции. Решение суда. Определение суда. 5. Приостановление производства по делу. Прекращение производства по делу и оставление рассмотрения. 6. Заочное производство. Приказное производство. 7. Особое производство по делам, вытекающим из наследственных правоотношений. /Лек/	3	2	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
5.2	1. Возбуждение гражданского дела, связанного с реализацией прав и свобод в сфере наследственных правоотношений, в суде. 2. Подготовка дела к судебному заседанию. Обеспечение иска. 3. Судебное разбирательство дела. 4. Постановления суда первой инстанции. Решение суда. Определение суда. 5. Приостановление производства по делу. Прекращение производства по делу и оставление рассмотрения. 6. Заочное производство. Приказное производство. 7. Особое производство по делам, вытекающим из наследственных правоотношений. /Пр/	3	2	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	тесты, вопросы к зачету
Раздел 6. Особенности разрешения отдельных видов наследственных споров.							
6.1	2. Споры, связанные с разделом наследства. 3. Споры, связанные с признанием завещания недействительным. 4. Споры, связанные с выделом обязательной доли. 5. Земельные споры, вытекающие из наследственных отношений. 6. Иные виды споров. 7. Трудности, связанные с разрешением отдельных видов наследственных споров. /Лек/	3	1	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
6.2	2. Споры, связанные с разделом наследства. 3. Споры, связанные с признанием завещания недействительным. 4. Споры, связанные с выделом обязательной доли. 5. Земельные споры, вытекающие из наследственных отношений. 6. Иные виды споров. 7. Трудности, связанные с разрешением отдельных видов наследственных споров. /Пр/	3	2	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	тесты, вопросы к зачету
Раздел 7. Консультации							

7.1	Консультация по дисциплине /Конс/	3	0,8	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
Раздел 8. Промежуточная аттестация (зачёт)							
8.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	3	3,85	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
8.2	Контактная работа /КСРАтт/	3	0,15	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Пояснительная записка

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Наследственные споры.
Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения входного и текущего контроля в форме тестов и задач, аттестации в форме экзаменационных вопросов.

5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Входной контроль

1. При наследовании по закону наследники первой очереди наследуют:
 1. в равных долях
 2. супруг и дети наследуют 1/2 часть наследственного имущества
 3. супруг наследует 1/2 часть наследственного имущества, все другие в равных долях остальное
 4. устанавливаемым соглашением между наследниками
2. Может ли гражданин завещать имущество, которое он может приобрести в будущем
 1. да, если он указывает конкретное имущество
 2. да
 3. нет
3. В наследственную массу входит имущество:
 1. все, находившееся у наследодателя
 2. указанное в завещании
 3. находящееся у наследодателя в полном хозяйственном ведении
 4. принадлежавшее наследодателю на законных основаниях
4. Если при отсутствии наследников по закону завещана только часть имущества, остальную часть имущества наследует(-ют)
 1. дальние родственники
 2. муниципальный орган, на территории которого проживал умерший
 3. государство
 4. наследник по завещанию
5. Личные неимущественные права в наследственную массу:
 1. не входят в случаях, указанных в завещании
 2. входят в случаях, указанных в законе
 3. не входят
 4. входят в случаях, указанных в завещании
6. Обязанность исполнения завещательного отказа для наследника:
 1. наступает в случае, если отказополучатель является наследником по закону
 2. наступает независимо от того, принял ли он наследство
 3. наступает в случае принятия им наследства
 4. не наступает
7. Принятое наследство признается принадлежащим наследнику с момента:
 1. уплаты налогов

2. принятия наследства
3. открытия наследства
4. подачи заявления в нотариальную контору
8. Право на принятие наследства наследник, отказавшийся в установленном порядке от наследования:
 1. имеет
 2. имеет в течение 6 месяцев с момента открытия наследства
 3. не имеет
 4. имеет в течение 6 месяцев с момента отказа
9. Право на получение авторского свидетельства на изобретение в наследственную массу:
 1. не входит
 2. не входит в случаях, указанных в завещании
 3. входит в случаях, указанных в завещании
 4. входит
10. Наследодателем по действующему законодательству может быть:
 1. только физическое лицо
 2. юридическое лицо
 3. любой субъект гражданского права
 4. государство
11. Наследственная трансмиссия — это
 1. переход права на принятие наследства к наследникам умершего, который был призван к наследованию, умер после открытия наследства, не успев его принять в установленном порядке
 2. переход наследственного имущества к наследникам по завещанию
 3. принятие наследства
 4. переход наследственной массы к наследникам по закону
12. Выморочное имущество (жилое помещение) переходит в порядке наследования по закону в собственность:
 1. соседям наследодателя
 2. Российской Федерации
 3. Муниципалитету
13. Изменение сделанного в течение установленного срока отказа от наследства:
 1. допускается, если речь идет о наследовании по завещанию
 2. не допускается
 3. допускается
 4. допускается, если речь идет о наследовании по закону
14. Наследуют ли по закону родители после детей, в отношении которых родители были в судебном порядке лишены родительских прав, но восстановленные в этих правах на момент открытия наследства:
 1. наследуют, если не совершали после лишения их родительских прав незаконных действий, направленных против детей
 2. наследуют
 3. наследовать не могут
 4. наследуют 50% доли, причитающейся по закону родителям

Критерии оценки выполнения тестовых заданий (выполнение тестовых заданий предполагает освоение порогового (обязательного) уровня дисциплины):

- «отлично» - 100-90% - 40-36 правильных ответов
- «хорошо» - 89-79% - 36-32 правильных ответов
- «удовлетворительно» - 78-68% - 32-28 правильных ответов
- «неудовлетворительно» - ниже 67% - менее 27 правильных ответов

Текущий контроль 1

15. Отказ от наследства наследником, обратившимся в нотариальную контору с заявлением о принятии наследства:
 1. не допускается, если наследник является единственным
 2. не допускается
 3. допускается
 4. допускается в определенных случаях
16. Пропуск срока для предъявления кредиторами наследодателя своих претензий к наследодателю:
 1. не имеет юридических последствий
 2. не погашает право требования, если об этом указано в завещании
 3. погашает право требования, если об этом указано в завещании
 4. погашает право требования
17. Наследник, принявший наследство, по долгам наследодателя:
 1. отвечает всем своим имуществом
 2. не отвечает
 3. отвечает в пределах стоимости всей наследственной массы, определенной в завещании
 4. отвечает в пределах действительной стоимости перешедшего к нему имущества
18. Проверка дееспособности завещателя вменяется в обязанность:

1. государства
 2. наследников
 3. наследников первой очереди
 4. лица, удостоверяющего завещание
19. Ребенок умершего, родившийся после его смерти, по общему правилу:
1. является наследником первой очереди
 2. является наследником второй очереди
 3. не наследует
 4. является наследником четвертой очереди
20. Переживший супруг является наследником очереди:
1. первой
 2. второй
 3. четвертой
 4. третьей
21. Наследниками какой очереди являются бабушка и дедушка умершего:
1. первой
 2. второй
 3. четвертой
 4. третьей
22. Наследником по действующему законодательству может быть:
1. только юридическое лицо
 2. любой субъект гражданского права
 3. только совершеннолетний гражданин
 4. только физическое лицо
23. Местом открытия наследства в случае невозможности установить постоянное место жительства наследодателя, признается
1. местонахождение завещания
 2. место пребывания наследодателя в момент смерти
 3. место, где было составлено завещание
 4. местонахождение имущества
24. Сколько очередей наследования по закону предусмотрено действующим законодательством
1. семь
 2. пять
 3. шесть
 4. восемь
25. Дети, зачатые при жизни, но родившиеся после смерти наследодателя, наследниками:
1. могут быть
 2. быть не могут
 3. могут быть, если существуют документальные доказательства того, что они являются детьми наследодателя
 4. являются в случае, если они означены в завещании
26. А. завещал свой дом М., а все остальное имущество — О. На день открытия наследства М. не было в живых:
1. дом переходит к детям М. по праву представления О.
 2. наследникам по закону
 3. государству
27. Кредиторы наследодателя вправе предъявить свои претензии в срок:
1. 1 года
 2. 3 года
 3. 6 месяцев
 4. 1 месяц
28. Право на получение алиментов в наследственную массу:
1. не входит в случаях, указанных в завещании
 2. входит
 3. не входит
 4. входит в случаях, указанных в завещании
29. Л. обратился в суд к Н. для взыскания долга наследодателя О. по истечении 1 года с момента смерти. Его иск будет:
1. удовлетворен с условием погашения долга в течение 3 лет
 2. удовлетворен с условием погашения долга в течение 6 месяцев
 3. не удовлетворен
 4. удовлетворен
30. Местом открытия наследства признается:
1. место, где было составлено завещание
 2. местонахождение завещания
 3. постоянное место жительства наследодателя
 4. место пребывания наследодателя в момент смерти
31. Лица, осужденные за совершение неосторожного убийства наследодателя, к наследству:
1. не призываются
 2. призываются, только если это наследники по закону
 3. призываются

призываются, только в случае, если это наследники по завещанию

32. Совершеннолетние дети, злостно уклонявшиеся от лежавших на них в силу закона обязанностей по содержанию своих престарелых родителей:

1. наследуют 50% доли, причитающейся им по закону
2. наследуют по закону
3. наследовать не могут, если это обстоятельство подтверждено в судебном порядке
4. наследуют, если не совершали иных незаконных действий, направленных против наследодателя

33. Дети умершего являются наследниками очереди:

1. первой
2. второй
3. четвертой
4. третьей

34. Двоюродные братья и сестры друг после друга

1. не наследуют
2. наследуют по праву представления
3. наследуют в силу наследственной трансмиссии
4. наследуют во вторую очередь

35. При фактическом непроживании вместе супругов, брак которых не расторгнут, переживший супруг:

1. наследует во вторую очередь
2. наследует в первую очередь
3. наследует в третью очередь
4. не наследует

36. Могут ли призываться к наследованию по завещанию иностранные государства и международные организации:

1. да, но только если эти государства и организации являются участниками соответствующего международного договора
2. нет
3. да

37. Максимов А. умер 25.04.99 г. в 23 часа, его супруга Максимова Н. — 26.04.99 г. в 1 час 32 мин. Максимов от предыдущего брака имел дочь, Максимова — сына. Если, учесть, что вся наследственная масса состоит из имущества, приобретенного во время брака, доля сына Максимова составляет:

1. 1/3
2. 2/4
3. 3/4
4. 1/4
5. нет правильного ответа

38. Время открытия наследства подтверждается:

1. завещанием
2. надписью нотариуса
3. актом судебного органа
4. свидетельством о смерти

39. Право на получение пенсии в наследственную массу

1. не входит
2. не входит в случаях, указанных в завещании
3. входит в случаях, указанных в завещании
4. входит

40. Если наследник отказался от наследства, не указав, в чью пользу он отказывается, его доля переходит:

1. к государству
2. поровну к тем наследникам, которые приняли наследство
3. к наследникам первой очереди
4. к наследникам следующей очереди

41. Претензии кредиторов наследодателя, срок исполнения обязательств по которым к моменту открытия наследства не наступил:

1. могут быть предъявлены по истечении срока исполнения соответствующих обязательств
2. считаются погашенными
3. предъявляются в течение 6 месяцев со дня открытия наследства
4. предъявляются в течение года с момента принятия наследства всеми наследниками

42. С момента открытия наследства принятие наследства должно быть осуществлено в срок:

1. 6 месяцев
2. 1 год
3. 10 лет
4. 3 года

43. Если наследодатель завещал все свое имущество назначенным наследникам, то доля наследства, причитавшаяся отпавшему наследнику:

1. распределяется между остальными наследниками по завещанию
2. распределяется между наследниками по закону
3. переходит к законным наследникам первой очереди
4. переходит к государству

44. Распоряжение наследодателя о завещательном отказе должно быть сделано в тексте самого завещания:

1. с обязательной государственной регистрацией

2. в присутствии двух свидетелей
3. в форме такой же, что и само завещание
45. Завещание, оформленное при помощи рукоприкладчика, считается совершенным через законного представителя:
 1. по праву наследственной трансмиссии
 2. лично
 3. по доверенности
46. Местом жительства наследодателя считается место:
 1. смерти наследодателя
 2. составления завещания
 3. нахождения имущества
 4. его постоянного или преимущественного проживания
47. Указание в завещании времени и места его составления:
 1. не требуется
 2. обязательно
 3. оспоримо
 4. недействительно
48. Противозаконными действия лица, направленные против наследодателя, способствовавшие призванию его к наследованию, основанием к лишению права наследования:
 1. не являются
 2. являются, если речь идет о наследнике по завещанию
 3. являются при умышленном характере этих действий
 4. являются во всех случаях
49. Обязательная доля исчисляется исходя из:
 1. всей наследственной массы
 2. завещанного имущества
 3. не завещанного имущества
 4. имущества, не обремененного легатами
50. Имущество, переходящее в порядке наследования к наследникам называется:
 1. предметом наследственного права
 2. содержанием наследования
 3. завещанием
 4. наследственной массой
56. По общему правилу для завещания установлена следующая законодательная форма:
 1. письменная форма, удостоверенная нотариусом
 2. простая письменная форма
 3. в исключительных случаях допускается устная форма
57. Допускается ли устная форма завещания:
 1. да, если присутствуют не менее 2 свидетелей и нотариус
 2. нет
 3. да, если нет иной возможности составить завещание
 4. да, при завещании в чрезвычайных обстоятельствах
58. При отсутствии наследников по закону и по завещанию авторские права умершего:
 1. прекращаются
 2. действуют в отношении созданных им произведений
 3. переходят к дальним родственникам
 4. переходят государству
59. Граждане, которые своими противозаконными действиями, направленными против наследодателя, способствовали призванию их к наследованию:
 1. могут быть лишены наследства по распоряжению наследодателя
 2. могут наследовать только по завещанию
 3. лишаются наследства на основании решения специальных органов
 4. лишаются наследства законом
60. Правила о приостановлении сроков давности на сроки для предъявления претензий кредиторами наследодателя:
 1. распространяются, если речь идет о наследовании по завещанию
 2. не распространяются
 3. распространяются, если речь идет о наследовании по закону
 4. распространяются

Критерии оценки выполнения тестовых заданий (выполнение тестовых заданий предполагает освоение порогового (обязательного) уровня дисциплины):

«отлично» - 100-90% - 40-36 правильных ответов

«хорошо» - 89-79% - 36-32 правильных ответов

«удовлетворительно» - 78-68% - 32-28 правильных ответов

«неудовлетворительно» - ниже 67% - менее 27 правильных ответов

Текущий контроль 2

15. Отказ от наследства наследником, обратившимся в нотариальную контору с заявлением о принятии наследства:

1. не допускается, если наследник является единственным
2. не допускается
3. допускается
4. допускается в определенных случаях

16. Пропуск срока для предъявления кредиторами наследодателя своих претензий к наследодателю:

1. не имеет юридических последствий
2. не погашает право требования, если об этом указано в завещании
3. погашает право требования, если об этом указано в завещании
4. погашает право требования

17. Наследник, принявший наследство, по долгам наследодателя:

1. отвечает всем своим имуществом
2. не отвечает
3. отвечает в пределах стоимости всей наследственной массы, определенной в завещании
4. отвечает в пределах действительной стоимости перешедшего к нему имущества

18. Проверка дееспособности завещателя вменяется в обязанность:

1. государства
2. наследников
3. наследников первой очереди
4. лица, удостоверяющего завещание

19. Ребенок умершего, родившийся после его смерти, по общему правилу:

1. является наследником первой очереди
2. является наследником второй очереди
3. не наследует
4. является наследником четвертой очереди

20. Переживший супруг является наследником очереди:

1. первой
2. второй
3. четвертой
4. третьей

21. Наследниками какой очереди являются бабушка и дедушка умершего:

1. первой
2. второй
3. четвертой
4. третьей

22. Наследником по действующему законодательству может быть:

1. только юридическое лицо
2. любой субъект гражданского права
3. только совершеннолетний гражданин
4. только физическое лицо

23. Местом открытия наследства в случае невозможности установить постоянное место жительства наследодателя, признается

1. местонахождение завещания
2. место пребывания наследодателя в момент смерти
3. место, где было составлено завещание
4. местонахождение имущества

24. Сколько очередей наследования по закону предусмотрено действующим законодательством

1. семь
2. пять
6. шесть
7. восемь

25. Дети, зачатые при жизни, но родившиеся после смерти наследодателя, наследниками:

1. могут быть
2. быть не могут
3. могут быть, если существуют документальные доказательства того, что они являются детьми наследодателя
4. являются в случае, если они означены в завещании

26. А. завещал свой дом М., а все остальное имущество — О. На день открытия наследства М. не было в живых:

1. дом переходит к детям М. по праву представления О.
2. наследникам по закону
3. государству

27. Кредиторы наследодателя вправе предъявить свои претензии в срок:

1. 1 года
2. 3 года
3. 6 месяцев

4. 1 месяц
28. Право на получение алиментов в наследственную массу:
1. не входит в случаях, указанных в завещании
 2. входит
 3. не входит
 4. входит в случаях, указанных в завещании
29. Л. обратился в суд к Н. для взыскания долга наследодателя О. по истечении 1 года с момента смерти. Его иск будет:
1. удовлетворен с условием погашения долга в течение 3 лет
 2. удовлетворен с условием погашения долга в течение 6 месяцев
 3. не удовлетворен
 4. удовлетворен
30. Местом открытия наследства признается:
1. место, где было составлено завещание
 2. местонахождение завещания
 3. постоянное место жительства наследодателя
 4. место пребывания наследодателя в момент смерти
31. Лица, осужденные за совершение неосторожного убийства наследодателя, к наследству:
1. не призываются
 2. призываются, только если это наследники по закону
 3. призываются
- призываются, только в случае, если это наследники по завещанию
32. Совершеннолетние дети, злостно уклонявшиеся от лежавших на них в силу закона обязанностей по содержанию своих престарелых родителей:
1. наследуют 50% доли, причитающейся им по закону
 2. наследуют по закону
 3. наследовать не могут, если это обстоятельство подтверждено в судебном порядке
 4. наследуют, если не совершали иных незаконных действий, направленных против наследодателя
33. Дети умершего являются наследниками очереди:
1. первой
 2. второй
 3. четвертой
 4. третьей
34. Двоюродные братья и сестры друг после друга
1. не наследуют
 2. наследуют по праву представления
 3. наследуют в силу наследственной трансмиссии
 4. наследуют во вторую очередь
35. При фактическом непроживании вместе супругов, брак которых не расторгнут, переживший супруг:
1. наследует во вторую очередь
 2. наследует в первую очередь
 3. наследует в третью очередь
 4. не наследует
36. Могут ли призываться к наследованию по завещанию иностранные государства и международные организации:
1. да, но только если эти государства и организации являются участниками соответствующего международного договора
 2. нет
 3. да
37. Максимов А. умер 25.04.99 г. в 23 часа, его супруга Максимова Н. — 26.04.99 г. в 1 час 32 мин. Максимов от предыдущего брака имел дочь, Максимова — сына. Если, учесть, что вся наследственная масса состоит из имущества, приобретенного во время брака, доля сына Максимова составляет:
1. 1/3
 2. 2/4
 3. 3/4
 4. 1/4
5. нет правильного ответа
38. Время открытия наследства подтверждается:
1. завещанием
 2. подписью нотариуса
 3. актом судебного органа
 4. свидетельством о смерти
39. Право на получение пенсии в наследственную массу
1. не входит
 2. не входит в случаях, указанных в завещании
 3. входит в случаях, указанных в завещании
 4. входит
40. Если наследник отказался от наследства, не указав, в чью пользу он отказывается, его доля переходит:
1. к государству
 2. поровну к тем наследникам, которые приняли наследство
 3. к наследникам первой очереди

4. к наследникам следующей очереди

41. Претензии кредиторов наследодателя, срок исполнения обязательств по которым к моменту открытия наследства не наступил:

1. могут быть предъявлены по истечении срока исполнения соответствующих обязательств
2. считаются погашенными
3. предъявляются в течение 6 месяцев со дня открытия наследства
4. предъявляются в течение года с момента принятия наследства всеми наследниками

42. С момента открытия наследства принятие наследства должно быть осуществлено в срок:

1. 6 месяцев
2. 1 год
3. 10 лет
4. 3 года

43. Наследник, к которому перешла доля в складочном капитале вкладчика товарищества на вере:

- становится товарищем в таком товариществе;
- становится вкладчиком такого товарищества;
- не приобретает прав, связанных с участием в таком товариществе;
- приобретает право на выплату ему стоимости доли.

44. Если никто из наследников не имеет преимущественного права на получение предприятия в счет своей наследственной доли или не воспользуется таким правом, предприятие, входящее в состав наследства:

- подлежит разделу между наследниками в равных долях;
- разделу не подлежит и поступает в общую совместную собственность наследников;
- разделу не подлежит и поступает в общую долевую собственность наследников;
- подлежит передаче тому (тем) из наследников, кто зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя.

45. Наследование имущества, находящегося в общей совместной собственности членов крестьянского (фермерского) хозяйства, осуществляется:

- только после смерти главы крестьянского (фермерского) хозяйства;
- после смерти любого члена крестьянского (фермерского) хозяйства;
- только при согласии на то других членов крестьянского (фермерского) хозяйства;
- только после смерти последнего члена крестьянского (фермерского) хозяйства.

46. Для принятия наследства, в состав которого входит оружие:

- требуется специальное разрешение органов внутренних дел;
- специального разрешения не требуется;
- необходимо сдать оружие в органы внутренних дел;
- необходимо сдать оружие на ответственное хранение профессиональному хранителю.

47. Принадлежавшие наследодателю наркотические средства:

- входят в состав наследства и наследуются на общих основаниях;
- входят в состав наследства, но не наследуются, а лишь учитываются при определении размера обязательной доли;
- не входят в состав наследства, а подлежат уничтожению с выплатой наследникам компенсации;
- не входят в состав наследства.

48. При оформлении наследственных прав, принадлежность земельного участка не может быть подтверждена:

- постановлениями местных Советов народных депутатов и выданными на их основании временными свидетельствами;
- постановлениями глав местной администрации, зарегистрированными в земельном комитете;
- постановлениями глав местной администрации, зарегистрированными в учреждениях юстиции;
- генеральными планами застройки.

49. Из числа авторских прав по наследству переходят:

- только исключительные права авторов;
- любые права авторов;
- исключительные и иные имущественные права авторов;
- только неимущественные права авторов.

50. Патентные права наследников существуют:

- в течение 20 лет с момента открытия наследства;
- в пределах оставшегося срока действия патента;
- в течение 5 лет с момента открытия наследства;
- в течение 10 лет с момента открытия наследства.

51. Требования о выплате не полученной при жизни наследодателя заработной платы должны быть предъявлены членами семьи умершего:

- в течение четырех месяцев со дня открытия наследства;
- в течение трех месяцев со дня открытия наследства;
- в течение месяца со дня открытия наследства;
- в течение шести месяцев со дня открытия наследства;

52. Государственные награды, на которые распространяется законодательство о государственных наградах Российской Федерации:

- не наследуются, а передаются после смерти награжденного в музей;
- наследуются на общих основаниях;
- не входят в состав наследства, но могут быть переданы близким родственникам награжденного;
- подлежат возврату в Управление Президента РФ по государственным наградам.

Критерии оценки выполнения тестовых заданий (выполнение тестовых заданий предполагает освоение порогового (обязательного) уровня дисциплины):

- «отлично» - 100-90% - 40-36 правильных ответов
 «хорошо» - 89-79% - 36-32 правильных ответов
 «удовлетворительно» - 78-68% - 32-28 правильных ответов
 «неудовлетворительно» - ниже 67% - менее 27 правильных ответов

5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Вопросы к семинару

1. Первые наследственные споры в России и возникновение наследственных споров.
2. Реформирование наследственного законодательства и наследственные споры.
3. Роль Гражданского и иного законодательства при разрешении наследственных споров. Постановления Пленума Верховного Суда РФ.
4. Наследственные споры: понятие, причины, виды.
5. Классификация наследственных споров.
6. Конституционная гарантия судебной защиты наследственных прав.
7. Формы и способы разрешения наследственных споров: понятие, виды, особенности.
8. Наследственные споры как споры о праве гражданском.
9. Классификация наследственных споров.
10. Несудебные формы защиты наследственных прав: самозащита и нотариальная форма защиты.
11. Судебная защита права наследования.
12. Задачи и принципы судопроизводства при рассмотрении и разрешении наследственных споров.
13. Подведомственность дел, вытекающих из наследственных правоотношений.
14. Подсудность дел, вытекающих из наследственных правоотношений.
15. Судебные расходы и судебные штрафы. Процессуальные сроки.
16. Лица, участвующие в деле и их права и обязанности. Третьи лица.
17. Процессуальное соучастие, замена ненадлежащего ответчика и процессуальное правопреемство.
18. Участие в гражданском судопроизводстве прокурора, субъектов, обращающихся в суд в защиту прав, свобод и законных интересов других лиц, а также государственных органов и органов местного самоуправления.
19. Представительство в гражданском судопроизводстве.
20. Возбуждение гражданского дела, связанного с реализацией прав и свобод в сфере наследственных правоотношений, в суде.
21. Подготовка дела к судебному заседанию. Обеспечение иска.
22. Судебное разбирательство дела.
23. Постановления суда первой инстанции. Решение суда. Определение суда.
24. Приостановление производства по делу. Прекращение производства по делу и оставление рассмотрения.
25. Заочное производство. Приказное производство.
26. Особое производство по делам, вытекающим из наследственных правоотношений.
27. Споры, связанные с признанием наследника недостойным.
28. Споры, связанные с разделом наследства.
29. Споры, связанные с признанием завещания недействительным.
30. Споры, связанные с выделом обязательной доли.
31. Земельные споры, вытекающие из наследственных отношений.
32. Иные виды споров.
33. Трудности, связанные с разрешением отдельных видов наследственных споров

Критерии оценки:

Критерии: оценка студент, активно работает в течение всего семинарского занятия, дает полные ответы на вопросы преподавателя в соответствии с планом практического занятия и показывает при этом глубокое овладение лекционным материалом,

знание соответствующей литературы и законодательства по вопросам, способен выразить собственное отношение по данной проблеме, проявляет умение самостоятельно и аргументировано излагать материал, анализировать явления и факты, делать самостоятельные обобщения и выводы, правильно выполняет учебные задачи «отлично», 91-100%, повышенный уровень

Студент активно работает в течение семинарского занятия, вопросы освещены полно, изложения материала логическое, обоснованное фактами, со ссылками на соответствующие нормативные документы и литературные источники, освещение вопросов завершено выводами, студент обнаружил умение анализировать факты и события, а также выполнять учебные задания. Но в ответах допущены неточности, некоторые незначительные ошибки, имеет место недостаточная аргументированность при изложении материала, четко выраженное отношение студента к фактам и событиям «хорошо», 66-89%, пороговый уровень

студент, в целом, овладел сутью вопросов по данной теме, обнаруживает знание лекционного материала, законодательства и учебной литературы, пытается анализировать факты и события, делать выводы и решать задачи. Но на занятии ведет себя пассивно, отвечает только по вызову преподавателя, дает неполные ответы на вопросы, допускает грубые ошибки при освещении теоретического материала «удовлетворительно», 60-75%, пороговый уровень студент обнаружил несостоятельность осветить вопросы освещены неправильно, бессистемно, с грубыми ошибками, отсутствуют понимания основной сути вопросов, выводы, обобщения «неудовлетворительно», менее 60%, уровень не сформирован

5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы к зачету

1. Первые наследственные споры в России и возникновение наследственных споров.
2. Реформирование наследственного законодательства и наследственные споры.
3. Роль Гражданского и иного законодательства при разрешении наследственных споров. Постановления Пленума Верховного Суда РФ.
4. Наследственные споры: понятие, причины, виды.
5. Классификация наследственных споров.
6. Конституционная гарантия судебной защиты наследственных прав.
7. Формы и способы разрешения наследственных споров: понятие, виды, особенности.
8. Наследственные споры как споры о праве гражданском.
9. Классификация наследственных споров.
10. Несудебные формы защиты наследственных прав: самозащита и нотариальная форма защиты.
11. Судебная защита права наследования.
12. Задачи и принципы судопроизводства при рассмотрении и разрешении наследственных споров.
13. Подведомственность дел, вытекающих из наследственных правоотношений.
14. Подсудность дел, вытекающих из наследственных правоотношений.
15. Судебные расходы и судебные штрафы. Процессуальные сроки.
16. Лица, участвующие в деле и их права и обязанности. Третьи лица.
17. Процессуальное соучастие, замена ненадлежащего ответчика и процессуальное правопреемство.
18. Участие в гражданском судопроизводстве прокурора, субъектов, обращающихся в суд в защиту прав, свобод и законных интересов других лиц, а также государственных органов и органов местного самоуправления.
19. Представительство в гражданском судопроизводстве.
20. Возбуждение гражданского дела, связанного с реализацией прав и свобод в сфере наследственных правоотношений, в суде.
21. Подготовка дела к судебному заседанию. Обеспечение иска.
22. Судебное разбирательство дела.
23. Постановления суда первой инстанции. Решение суда. Определение суда.
24. Приостановление производства по делу. Прекращение производства по делу и оставление рассмотрения.
25. Заочное производство. Приказное производство.
26. Особое производство по делам, вытекающим из наследственных правоотношений.
27. Споры, связанные с признанием наследника недостойным.
28. Споры, связанные с разделом наследства.
29. Споры, связанные с признанием завещания недействительным.
30. Споры, связанные с выделом обязательной доли.
31. Земельные споры, вытекающие из наследственных отношений.
32. Иные виды споров.
33. Трудности, связанные с разрешением отдельных видов наследственных споров

Критерии оценки:

Баллы по МРС	Оценка экзаменатора, уровень	критерии
82-100	Зачтено/Повышенный уровень	Студент показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение анализировать и обобщать информацию, самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы, аргументировано и ясно строить свою речь.
61-81	Зачтено/Пороговый уровень	Студент показал прочные знания основных положений учебной дисциплины,

умение анализировать и обобщать информацию, самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой. Способен достаточно аргументировано строить свою речь.
 Менее 60 Незачтено/Уровень не сформирован При ответе студента выявились существенные пробелы в знании основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи, неспособность аргументировано и ясно строить свою речь.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Ильина О. Ю., Кузбагаров А. Н., Стригунова [и др.] Д. П., Ильина О. Ю., Эриашвили Н. Д.	Наследственное право: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2021	https://www.iprbookshop.ru/123371.html

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Волкова Н.А., Максютин М.В.	Наследственное право: учебное пособие для вузов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	http://www.iprbookshop.ru/71027.html
Л2.2	Крашенинников П. В.	Наследственное право (Включая наследственные фонды, наследственные договоры и совместные завещания)	Москва: Статут, 2021	https://www.iprbookshop.ru/109974.html

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ			
6.3.1.2	MS Office			
6.3.1.3	MS WINDOWS			
6.3.1.4	Яндекс.Браузер			
6.3.1.5	NVDA			
6.3.1.6	Astra Linux			
6.3.1.7	LibreOffice			
6.3.1.8	Moodle			
6.3.1.9	МойОфис			
6.3.1.10	MS Windows			
6.3.1.11	КонсультантПлюс			
6.3.1.12	ГАРАНТ			
6.3.1.13	РЕД ОС			

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Межвузовская электронная библиотека			
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»			
6.3.2.3	Электронно-библиотечная система IPRbooks			
6.3.2.4	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»			
6.3.2.5	Гарант			
6.3.2.6	КонсультантПлюс			

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	проблемная лекция	
	кейс-метод	
	ситуационное задание	
	презентация	
	дискуссия	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
111 А2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Ученическая доска, презентационная трибуна, интерактивная доска, проектор, ноутбук
112 А2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, компьютер, ученическая доска, презентационная трибуна, подключение к интернету
320 А2	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры, ученическая доска, подключение к сети Интернет

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
<p>1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К СЕМИНАРСКИМ (ПРАКТИЧЕСКИМ) ЗАНЯТИЯМ</p> <p>Семинарские и практические занятия проводятся в целях формирования у студентов основных и важнейших представлений о базовых категориях и системе российского права, нормах конституционного, гражданского, трудового и других отраслей права; формирование у обучающихся развитого политико-правового мировоззрения и адекватных представлений о сущности и основных устоях государства; повышение политико-правовой культуры обучающихся, воспитание гражданственности; приобретение практических умений и навыков, необходимых для применения в жизнедеятельности правовых норм.</p> <p>На семинарских и практических занятиях студенты должны научиться работать с источниками права в процессе решения задач и получить практические навыки использования норм материального и процессуального права при проведении деловых игр, составлении правовых документов. Кроме того, семинарские занятия призваны научить студентов выступать перед аудиторией, воспринимать ситуации потенциальных споров с точки зрения различных участников и уметь обосновывать свою правовую позицию. При проведении семинарских занятий используется форма подготовки докладов по теоретическим и практическим проблемам права.</p> <p>При подготовке к семинарским занятиям студенты должны пользоваться:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Конституцией РФ; - федеральными законами; - указами Президента РФ, иными нормативными правовыми актами; - материалами постановлений Верховного Суда РФ и Конституционного суда РФ; - материалами судебной практики; - учебной литературой; - справочно-правовыми системами. <p>Как правило, план семинарских занятий раскрывает одну из тем рабочей программы по дисциплине и указывает на наиболее значимые элементы. Просматривая вопросы семинарского занятия после изучения основного материала, указанного в рабочей программе, студент должен ответить на два вопроса:</p> <ul style="list-style-type: none"> – достаточно ли объема, полученного им знания при изучении основного материала для подготовки ответов по вопросам семинарского занятия? Не требуется ли ему дополнительно освоить учебный материал? – может ли студент на практике исполнить требования законодательства? Понимает ли он форму, механизм и иные вопросы практического характера? <p>Если хотя бы на один из двух вопросов студент не может дать положительного ответа – ему необходимо вернуться к изучению рабочей программы и рекомендованного в ней списка литературы.</p> <p>Студенты должны уметь анализировать нормы действующего законодательства и применять их к конкретным обстоятельствам. Семинарское занятие служит средством проверки знаний студентов, а также отработки навыков самостоятельного изучения этого предмета, работы с литературой, умения логично и последовательно излагать материал. В процессе выступлений на семинарском занятии студенты должны продемонстрировать умение выделять основные положения, иллюстрировать их применение, а также делать практически значимые выводы из теоретических положений.</p>

3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПЛАНА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Важной внеаудиторной формой учебной работы студентов является самостоятельная работа.

Формами организации самостоятельной работы являются:

1. **Общеподготовительная самостоятельная работа.** В рамках данного вида работы студентам дается общее для всех задание с целью обеспечения общего уровня освоения всеми студентами пройденной темы и достижения предельно одинакового уровня подготовки.
2. **Индивидуальная самостоятельная работа.** Здесь каждому студенту дается индивидуальное задание. При подготовке такого задания студент может консультироваться с преподавателем. Индивидуальные задания вызывают личностное отношение к материалу, стимулируют активность.
3. **Групповая самостоятельная работа.** Проводится при подготовке коллективных заданий (группового проекта, подготовки к участию в деловой игре с разбиением на группы (команды)). При таком виде работы у студентов вырабатывается стремление к лидерству, к победе, углублению своих знаний, появляется возможность работы со студентами, у которых более высокий уровень знаний, что влечет за собой повышения уровня подготовки отстающих студентов.

В учебном процессе высшего учебного заведения выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Внеаудиторная самостоятельная работа включает такие формы, как:

- изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции);
- изучение рекомендуемой литературы;
- конспектирование источников;
- работа с нормативными правовыми актами;
- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet;
- составление плана и тезисов ответа на семинарском занятии;
- составление схем, таблиц, для систематизации учебного материала;
- выполнение тестовых и практических заданий;
- ответы на контрольные вопросы;
- написание эссе, тезисов, докладов, рефератов и т.д.

В процессе самостоятельной работы студент углубляет и осмысливает полученные знания, анализирует и обобщает учебный материал, нарабатывает необходимые навыки, предусмотренные данной дисциплиной. Данная форма работы служит для подготовки к семинарским занятиям, проработки вопросов и тем, представленных программой для самостоятельного изучения, зачету.

Самостоятельная работа с книгой. В наше время книга существует в двух формах: бумажной и электронной.

Целесообразно в первую очередь обратиться к литературе, рекомендованной преподавателем.

Углубленное чтение литературы по логике предполагает:

1. Стремление к пониманию прочитанного. Без понимания смысла информации ее очень трудно запомнить.
2. Обдумывание изложенной в книге информации. Тогда собственные мысли, возникшие в ходе знакомства с чужими работами, послужат основой для получения нового знания.
3. Мысленное выделение ключевых слов, идей раздробление содержания текста на логические блоки, составление плана прочитанного.
4. Составление конспекта изученного материала. Если статья или раздел книги по объему небольшой, то целесообразно приступить к конспектированию, прочитав их полностью.

Задачами самостоятельной работы студентов являются:

- Самостоятельное изучение вопросов, не освещаемых на лекционных и семинарских занятиях и более глубокое изучение вопросов, раскрываемых на практических занятиях;
- Формирование у студента собственного мнения по изучаемым вопросам;
- Выработка у студента способности самостоятельно обосновывать свою точку зрения по изучаемым вопросам;
- Выработка умения студента самостоятельно анализировать рассматриваемую проблему;
- Развитие умения самостоятельно осуществлять сбор и анализ информации.

При выполнении плана самостоятельной работы студенту необходимо:

1. Узнать какие темы или вопросы предназначены для самостоятельного изучения.
2. Уточнить, какие предлагаются формы контроля и в какой срок.
3. Следовать полученным от преподавателя рекомендациям;

Для организации и планирования самостоятельной работы преподаватель дает необходимые пояснения и рекомендации, знакомит студентов:

1. Со списком основной и дополнительной учебной литературы по курсу;
2. С темами и вопросами, предназначенными для самостоятельного изучения;
4. С темами и вопросами предстоящих семинарских занятий;
5. С критериями оценивания и сроками сдачи самостоятельной работы;
6. Со списком вопросов для подготовки к зачёту.

Контроль за самостоятельной работой студентов проходит на семинарских занятиях в формах, предусмотренных планом самостоятельной работы.

Все формы самостоятельной работы и её характер предполагают повышенную творческую активность со стороны студента.

К иным формам самостоятельной работы студентов относятся: подготовка сообщений, докладов, анализ законов и

законопроектов, судебной практики и т.д. Поощряются любые формы научных исследований студентов по праву. Если преподаватель поручил студенту подготовить к семинару доклад, сообщение или иное выступление, то самостоятельная работа по их написанию может проходить в следующей последовательности.

1. Нужно проконсультироваться у преподавателя по содержанию предстоящего доклада (выступления), списку литературы, которую лучше использовать для их подготовки. Подобрать рекомендованную литературу.
2. Необходимо изучить литературу, сгруппировать материал и составить подробный план доклада (выступления).
3. Следует написать полный текст доклада (выступления). Для того чтобы доклад получился интересным и имел успех, в нем следует учесть:
 - а) теоретическое содержание рассматриваемых вопросов и их связь с практикой профессиональной деятельности;
 - б) логику и аргументы высказываемых суждений и предложений, их остроту и актуальность;
 - в) конкретные примеры из сферы профессиональной или учебной деятельности;
 - г) обобщающие выводы по всему содержанию сделанного доклада с выходом на будущую профессию.
 Для выступления с докладом студенту отводится 10 – 12 минут, поэтому все содержание доклада должно быть не более 7-10 страниц рукописного текста. Для выступления с сообщением обычно отводится 5-7 минут. Соблюдение регламента времени является обязательным условием.
4. Студенту рекомендуется продумать методику чтения доклада. Лучше если студент будет свободно владеть материалом и излагать доклад доходчивым разговорным языком, поддерживать контакт с аудиторией. При возможности следует применять технические средства, наглядные пособия (например, подготовить доклад с презентацией или раздаточным материалом), использовать яркие примеры.
5. Важно потренироваться в чтении доклада.

3. 1. Методические рекомендации по подбору информации для выступлений на семинарском (практическом) занятии

Содержание выступления

Основное содержание выступления должно отражать суть, главные итоги. Свое выступление докладчик строит на основе пересказа заранее подготовленного текста. Докладчик должен понимать, что за определенное время он должен изложить информацию, способную расширить существующие границы представлений учащихся по соответствующей теме.

Учащийся должен поставить себе задачу подготовить содержание доклада и аргументировать ответы на вопросы так, чтобы они были понятны слушателям. Все это будет способствовать благоприятному впечатлению и расположению к докладчику со стороны присутствующих.

Требования к выступлениям студентов на семинарском (практическом) занятии

Перечень требований к выступлению студента на семинаре:

1. Зачитывание плана выступления, доклада, реферата перед его изложением (преподаватель может рекомендовать студенту осветить лишь один или два пункта его доклада, что формирует гибкость мышления, способность переключать внимание, быстроту переориентировки. Руководителю же семинара это позволяет предотвращать повторения, выделять главное, экономить время).
 2. Связь выступления с предшествующей темой или вопросом.
 3. Раскрытие сущности проблемы.
 4. Методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.
 5. Все аспекты вопроса должны быть освещены, что обеспечит выступлению необходимую полноту и завершенность.
- Важнейшие требования к выступлениям студентов — самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них.

Приводимые участником семинара примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с профилем обучения и в то же время не быть слишком «специализированными». Примеры из области наук, близких к будущей специальности студента, из сферы познания, обучения поощряются руководителем семинара.

Выступление студента должно соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

Обсуждение докладов и выступлений

Порядок ведения семинара может быть самым разнообразным, в зависимости от его формы и тех целей, которые перед ним ставятся. Обычно имеет место следующая последовательность:

- а) выступление (доклад) по основному вопросу. Выступающий обращается непосредственно к аудитории, а не к преподавателю. Во время выступления необходимо поддерживать постоянную связь с аудиторией, быстро, не теряясь, реагировать на реплики, вопросы, замечания, что дается обычно не сразу, требует постоянной работы над собой;
- б) вопросы к выступающему. Вопросы докладчику задают, прежде всего, студенты, а не преподаватель. Необходимо, чтобы задаваемые вопросы, были существенны, связаны с темой, точно сформулированы;
- в) обсуждение содержания доклада, его теоретических и методических достоинств и недостатков, дополнения и замечания по нему (анализироваться может не только содержание выступлений, но и его форма — речь, дикция, поведение за кафедрой, характер общения с аудиторией);
- г) заключительное слово докладчика;
- д) заключение преподавателя.

Это общая схема, которая может включать в себя развертывание дискуссии по возникшему вопросу и другие элементы.

При реферативно-докладной форме семинара первыми получают слово ранее намеченные докладчики, а при развернутой беседе — желающие выступить. Принцип добровольности выступления сочетается с вызовом студентов. Остальным желающим выступить по основному вопросу, необходимо быть готовыми для анализа выступлений товарищей по группе, для дополнений и замечаний.

Желательно, чтобы студент излагал материал свободно. Прикованность к конспекту, объясняется обычно следующими причинами: а) плохо продумана структура изложения, вопрос не осмыслен во всей его полноте, студент боится потерять нить мыслей, нарушить логическую последовательность высказываемых положений, скомкать выступление; б) недостаточно развита культура устной речи, опасение говорить «коряво» и неубедительно; в) материал списан из учебных пособий механически, без достаточного осмысливания его; г) как исключение, материал списан у товарища или же используется чужой конспект.

Любая из перечисленных причин, за исключением второй, говорит о поверхностной или же просто недобросовестной подготовке студента к занятию.

Известно, что творческая атмосфера на семинаре в значительной мере зависит от содержания и формы докладов и выступлений. Чем интереснее, содержательнее доклад, тем больше он привлекает слушателей, вызывает с их стороны желание принять участие в обсуждении, высказать свое мнение. С первых же занятий приходится убеждать студентов в том, что простой пересказ лекций и учебных пособий — работа наполовину вхолостую.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

Наиболее ответственным этапом в обучении студентов является экзаменационная сессия. На ней студенты отчитываются о выполнении учебной программы, об уровне и объеме полученных знаний. Это ответственность студентов за период изучения учебной дисциплины. Поэтому так велика их ответственность за успешную сдачу экзаменационной сессии. Экзамен как высшая форма контроля знаний студентов оценивается по дифференцированной системе.

Залогом успешной сдачи всех экзаменов являются систематические, добросовестные занятия студента. Однако это не исключает необходимости специальной работы перед сессией и в период сдачи экзаменов. Специфической задачей студента в период экзаменационной сессии являются повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение года.

Начинать повторение рекомендуется за месяц-полтора до начала сессии. Прежде чем приступить к нему, необходимо установить, какие учебные дисциплины выносятся на сессию и, если возможно, календарные сроки каждого экзамена. Установив выносимые на сессию дисциплины, необходимо обеспечить себя программами. В основу повторения должна быть положена только программа. Не следует повторять ни по билетам, ни по контрольным вопросам. Повторение по билетам нарушает систему знаний и ведет к механическому заучиванию, к «натаскиванию». Повторение по различного рода контрольным вопросам приводит к пропускам и пробелам в знаниях и к недоработке иногда весьма важных разделов программы.

Повторение – процесс индивидуальный; каждый студент повторяет то, что для него трудно, неясно, забыто. Поэтому, прежде чем приступить к повторению, рекомендуется сначала внимательно посмотреть программу курса, установить наиболее трудные, наименее усвоенные разделы и выписать их на отдельном листе.

В процессе повторения анализируются и систематизируются все знания, накопленные при изучении программного материала: данные учебника, записи лекций, конспекты прочитанных книг, заметки, сделанные во время консультаций или семинаров, и др. Ни в коем случае нельзя ограничиваться только одним конспектом, а тем более, чужими записями.

Всякого рода записи и конспекты - вещи сугубо индивидуальные, понятные только автору. Готовясь по чужим записям, легко можно впасть в очень грубые заблуждения.

Само повторение рекомендуется вести по темам программы и по главам учебника. Закончив работу над темой (главой), необходимо ответить на вопросы учебника или выполнить задания, а самое лучшее - воспроизвести весь материал.

Консультации, которые проводятся для студентов в период экзаменационной сессии, необходимо использовать для углубления знаний, для восполнения пробелов и для разрешения всех возникших трудностей. Без тщательного самостоятельного продумывания материала беседа с преподавателем неизбежно будет носить «общий», поверхностный характер и не принесет нужного результата.